



ALER

Azienda Lombarda per l'Edilizia Residenziale
di Varese - Como - Monza Brianza - Busto Arsizio

Classificazione protocollo:

GARA N. 15/2019

DISCIPLINARE

DISCIPLINARE DI GARA

1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di copertura responsabilità civile autoveicoli aziendali (RCA) – Polizza amministrata a libro matricola, per la durata di anni tre (2020/2022), dell'Azienda Lombarda per l'Edilizia Residenziale di Varese - Como - Monza Brianza - Busto Arsizio.

Il contratto è stipulato “**a corpo**” ai sensi dell'art.3 comma 1 lett. dddd) del D.Lgs n. 50 del 19 aprile 2016.

La presente procedura sarà aggiudicata con il criterio del “**offerta economicamente più vantaggiosa**” ai sensi dell'art. 95 comma 3, del D.Lgs.50/2016.

L'importo complessivo dell'appalto è pari ad **€ 70.000,00** (premio annuo netto – comprensivo dell'eventuale proroga semestrale), ed in particolare:

così ripartito:

LOTTO	RAMO	Premio Lordo Annuale	Premio annuo lordo triennale 31.12.2019 - 31.12.2022
1	Libro Matricola	€ 20.000,00	€ 60.000,00

I costi per la sicurezza sono valutati in € 0,00, in quanto non son previsti rischi interferenziali di cui all'art 26, comma 3, del D. Lgs. 81/2008. Resta inteso che i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta economica, la stima degli oneri relativi alla sicurezza di cui all'art 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016.

Il valore stimato è stato determinato ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.lgs. 50/2016, in ragione della previsione del fabbisogno dell'Aler ed è determinato al meglio delle possibilità e conoscenze attuali sui presunti profili di prestazione di servizio da parte dell'Aler.

L'appalto che sarà affidato alla ditta aggiudicataria della presente procedura ha una durata di 36 (trentasei) mesi, decorrenti dalle ore 24 del 31.12.2019.

1.1 DURATA

L'appalto avrà la durata di **36 (trentasei) mesi, decorrenti dalle ore 24 del 31.12.2019, con la possibilità di eventuale proroga di ulteriori 6 mesi.**

CIG	81045305BA
-----	------------

Responsabile Unico del Procedimento: D.ssa Marilisa Molinari

1.2 SUBAPPALTO

E' fatto espresso divieto di subappalto e di cessione dei contratti a terzi.

1.3 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e finanziario di cui all'art. 83, comma 2 e 84 del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la puntuale indicazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie, c.d. "avvalimento cumulativo".

L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante, nonché il nuovo contratto di avvalimento. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Si evidenzia che la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

2. REQUISITI GENERALI E DI IDONEITA'

E' ammessa la partecipazione dei soggetti individuati all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016.

E' consentita la partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016, è, altresì, ammessa la Coassicurazione, in deroga all'art. 1911 del c.c., come prescritto dai Capitolati Tecnici.

Fermo restando in ogni caso che, a pena di esclusione, dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% dei rischi, la Compagnia mandataria e/o delegataria, dovrà ritenere una quota percentuale del rischio maggioritaria rispetto alle altre singole mandanti e/o coassicuratrici con il minimo del 60%, le Compagnie mandanti/deleganti non potranno comunque assumere una quota percentuale del rischio inferiore al 20%.

Per il lotto è fatto divieto alle singole imprese di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in RTI o Coassicurazione, ovvero, di partecipare in più di un RTI o Coassicurazione, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei RTI e dei Coassicuratori ai/ con i quali l'Impresa partecipa.

In presenza di tale compartecipazione (cioè presentazione per un medesimo lotto di differenti offerte in concorrenza tra loro) si procederà all'esclusione dalla gara dei partecipanti sia in forma individuale che in forma di Raggruppamento o Coassicurazione.

Ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione della composizione del RTI rispetto a quella risultante dall'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta, salvo quanto previsto ai commi 18 e 19 dello stesso articolo.

Ai sensi di quanto disposto dall'art.80, comma 5 lett. m) del D. Lgs. 50/2016, è vietata la partecipazione delle Imprese che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

L'Ente escluderà i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

2.1 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA, FINANZIARIA, TECNICA E PROFESSIONALE

Gli operatori devono essere in possesso dei seguenti requisiti, da dichiararsi da parte del rappresentante legale:

- requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;
- requisiti di idoneità professionale

a) iscrizione alla C.C.I.A.A. ovvero Registro equipollente;

b) autorizzazione all'esercizio delle Assicurazioni rilasciato dall'ISVAP (oggi IVASS) nei rami oggetto del presente appalto;

c) inesistenza di ulteriori impedimenti ex lege alla partecipazione alla gara o, in ogni caso, alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici;

- requisiti di carattere speciale

d) aver realizzato, negli ultimi 3 esercizi approvati alla data di pubblicazione dell'avviso, una raccolta di premi nel settore totale "rami danni", complessivamente non inferiore ad Euro 50.000.000,00.

Nell'ipotesi di R.T.I. - costituito o da costituirsi

Il requisito di carattere speciale - di cui alla lett. d) (raccolta premi) - dovrà essere posseduto dalla capogruppo/mandataria in misura non inferiore al 60% e almeno per il 20% da ciascuna delle mandanti, fermo restando il possesso dell'intero requisito da parte del raggruppamento nel suo insieme.

Nell'ipotesi di partecipazione in coassicurazione

Il requisito di carattere speciale - di cui alla lett. d) (raccolta premi) - potrà essere dimostrato cumulativamente.

I restanti requisiti sopraindicati dovranno essere posseduti da tutte le Imprese che parteciperanno al Raggruppamento e/o alla coassicurazione.

3. DISCIPLINA APPLICABILE E DOCUMENTAZIONE DELLA PROCEDURA

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici).

La stazione appaltante Aler Varese – Como – Monza Brianza – Busto Arsizio utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Sintel”, al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all’indirizzo internet corrispondente all’URL <http://www.ariaspa.it>

I concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio delle **ore 17,00 del giorno 9 dicembre 2019** la documentazione richiesta, che costituirà l’offerta, debitamente firmata digitalmente.

La presente procedura sarà aggiudicata con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

Per quanto non espressamente disposto nei documenti di gara alla presente procedura si applica il D.Lgs. 50/2016.

L’affidatario dell’appalto dovrà impegnarsi a mantenere assoluta riservatezza in relazione alla documentazione ed alle informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso dello svolgimento dell’incarico.

4. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull’oggetto e sugli atti della procedura ed ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento della stessa, devono essere presentate esclusivamente per mezzo della funzione “*Comunicazioni della procedura*” presente sulla piattaforma Sintel **entro il perentorio termine delle ore 12,00 del giorno 4 dicembre 2019.**

Le risposte ai chiarimenti saranno pubblicate tra la documentazione di gara sulla piattaforma Sintel.

5. PREDISPOSIZIONE E INVIO DELL’OFFERTA

L’offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse ad Aler in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell’offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell’apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- Una busta telematica **A** contenente la documentazione amministrativa;
- Una Busta telematica **B** contenente l’offerta tecnica
- Una busta telematica **C** contenente l’offerta economica.

La predisposizione e l’invio dell’offerta avviene esclusivamente mediante l’apposita funzionalità “Invia” disponibile al termine della procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l’offerta (percorso guidato “Invia Offerta”).

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l’invio dell’offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all’invio dell’offerta. Sintel darà comunicazione al concorrente del corretto invio dell’offerta.

E’ possibile per il concorrente inviare una nuova offerta (entro i termini per la presentazione delle offerte), tale nuova offerta sostituisce la precedente, che entra nello stato “sostituita” e non potrà essere quindi più consultata.

Per maggiori informazioni in merito si invita a consultare il documento allegato “*Modalità di utilizzo della piattaforma Sintel*”.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile inoltre contattare l'Help Desk al numero verde **800.116.738**

5.1 DOCUMENTAZIONE DELL'OFFERTA

5.1.1 BUSTA - A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente, debitamente registrato a Sintel, all'interno della piattaforma, accede con le proprie credenziali nell'apposita sezione “Invio Offerta” relativa alla presente procedura accedendo al sito internet già citato <http://www.ariaspa.it>

L'operatore economico dovrà inserire la documentazione amministrativa, debitamente compilata e firmata digitalmente, negli appositi campi di seguito riportati.

Nell'apposito campo “**documentazione amministrativa**” (al primo step del percorso guidato “*Invia Offerta*”) presente sulla piattaforma Sintel, **a pena di esclusione**, il concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa, in formato .zip ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati; ciascun documento dovrà essere debitamente compilato e **firmato digitalmente**.

a) DOMANDA DI AMMISSIONE ED ANNESSA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CUI AL DPR 445/2000, , redatta preferibilmente utilizzando il **Modello A**, allegato al presente avviso. In ogni caso la dichiarazione deve essere accompagnata da copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore dichiarante;

b) DEPOSITO CAUZIONALE, firmato digitalmente dal concorrente e dal garante, ai sensi dell'art.93 del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i, pari al **2%** dell'importo del lotto per il quale si intende partecipare, salvo quanto previsto dall'art 93 comma 7 del Codice

Lotto	<u>Importo cauzione</u>
LOTTO	€ 1.400,00

Tale garanzia, potrà essere costituita, a scelta dell'offerente, secondo una delle modalità stabilite dal medesimo articolo 93 del citato decreto e verrà svincolata nei modi prescritti dalla normativa vigente.

In particolare, qualora costituita mediante fideiussione bancaria, o polizza assicurativa fideiussoria, oppure rilasciata da un Intermediario Finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93¹, a pena di esclusione, dovrà espressamente contenere:

- l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del c.c. e la sua operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta dell'Ente;
- l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia come prevista e quantificata dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 (cauzione definitiva), qualora l'offerente risulti aggiudicatario;
- validità per almeno 180 gg. dalla data fissata quale termine per la presentazione delle offerte.

La garanzia potrà, inoltre, essere prestata in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della **Stazione Appaltante**.

In caso di pagamento in contanti il relativo versamento dovrà essere effettuato sul c/c bancario della Banca Popolare di Sondrio IBAN IT731056961080000009012X51, intestato ad ALER VARESE – COMO – MONZA BRIANZA – BUSTO ARSIZIO, con CAUSALE, la seguente dicitura: cauzione provvisoria procedura aperta, Libro Matricola.

In tale ipotesi dovrà essere allegata la relativa **ricevuta in originale** del versamento/bonifico; la predetta garanzia dovrà, inoltre, essere **accompagnata da una dichiarazione** di un Istituto bancario, oppure di una Compagnia di assicurazioni oppure di un Intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 385/93, contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione dell'appalto ed a richiesta del concorrente, a rilasciare la garanzia così come prevista e quantificata dall'art. 103 del D.Lgs.50/2016 (cauzione definitiva).

L'importo della garanzia potrà essere ridotto del 50% ai sensi del c. 7 dell'art. 93 c. 1 del D.Lgs. 50/2016.

In tale ipotesi, dovrà essere allegata la copia della Certificazione di Qualità dichiarata conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000. In alternativa, il possesso della suindicata Certificazione potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Nell'ipotesi di partecipazione in RTI costituito o costituendo e/o in coassicurazione al fine di poter usufruire della suindicata riduzione, la copia del Certificato di Qualità, ovvero, la dichiarazione sostitutiva della stessa certificazione dovrà essere prodotta da tutte le imprese partecipanti al RTI e/o alla coassicurazione.

Nel caso in cui il fideiussore sia impossibilitato a rilasciare la cauzione provvisoria originale in formato elettronico firmata digitalmente, solo detto documento, dovrà essere inviato in modalità tradizionale al protocollo dell'ente, entro e non oltre la data prevista per la sottomissione dell'offerta.

¹ qualora la cauzione venga rilasciata da un Istituto di Intermediazione Finanziaria, inoltre, a pena di esclusione, dovrà essere documentato o dichiarato (ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.) che quest'ultimo è iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del [D.Lgs. 385/93](#) e s.m.i. e che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

In tale ultimo caso, la busta sigillata, contenente esclusivamente la cauzione provvisoria, dovrà essere inviata al seguente indirizzo: ALER VARESE – COMO – MONZA BRIANZA – BUSTO ARSIZIO, Via MONTE ROSA, n.21, CAP.21100 VARESE.

* * * *

Qualora la documentazione sopraelencata sia sottoscritta da un procuratore del Legale rappresentante, dovrà essere allegata la relativa procura notarile in originale o in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi dell'art 19 del D.P.R. 445/2000, ovvero, deliberazione del Consiglio d'Amministrazione dell'Impresa, o altro documento equipollente purché in originale o in copia dichiarata conforme all'originale.

Si precisa che, qualunque sia la forma di partecipazione (concorrente singolo, in RTI costituito/costituendo e/o in coassicurazione), la documentazione di cui al punto 1), a pena di esclusione, dovrà essere presentata singolarmente da tutti i soggetti.

⇒ Nell'ipotesi di partecipazione in R.T.I. costituito:

- alla dichiarazione di cui al punto a) dovrà essere allegato il Mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla Mandataria con scrittura privata autenticata.
- La garanzia di cui al punto b) dovrà essere presentata e sottoscritta dall'Impresa individuata quale Capogruppo/Mandataria e specificare che il soggetto garantito è il Raggruppamento;

⇒ Nell'ipotesi di partecipazione in R.T.I. da costituirsi:

- le Imprese dovranno dichiarare, l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa indicata in sede di offerta come mandataria, nonché l'impegno a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 48 del D.L.gs. 50/2016 (Modello A- punto 8).
- La garanzia di cui al punto b) dovrà essere presentata dall'Impresa individuata quale Capogruppo/Mandataria ed essere intestata a tutte le imprese costituenti il Raggruppamento, nonché, sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.

Inoltre, le stesse imprese raggruppate e/o raggruppande, dovranno, altresì, indicare, le relative quote di partecipazione al rischio, (vedasi Modello A- punto 8).

⇒ Nell'ipotesi di coassicurazione:

- la garanzia di cui al punto b) dovrà essere presentata dall'Impresa individuata quale Delegataria, ed essere intestata a tutte le imprese costituenti la coassicurazione, nonché, sottoscritta dalle medesime imprese coassicuratrici.
- Dovranno, inoltre, essere indicate: le imprese partecipanti alla coassicurazione con espressa menzione dell'impresa delegataria e delle deleganti; le rispettive quote di partecipazione al rischio; l'impegno a conformarsi al disposto del presente avviso e del/i Capitolato/i tecnico/i- per il/i lotto/i per il/i quale/i si partecipa- per tale modalità partecipativa (Modello A - punto 9).

Tutte le dichiarazioni sopra elencate devono essere allegare nella busta relativa alla documentazione amministrativa.

5.1.2. **BUSTA B – OFFERTA TECNICA (punteggio massimo 70)**

Nell'apposito campo "**requisiti tecnici**" (al secondo step del percorso guidato "*Invia Offerta*") presente sulla piattaforma Sintel, **a pena di esclusione**, il concorrente dovrà allegare la documentazione tecnica, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati; ciascun documento dovrà essere debitamente compilato e **firmato digitalmente**, ed in particolare:

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120

- **Il Prospetto di offerta tecnica** del/i lotto/i cui si partecipa, recante le Varianti eventualmente apportate allo stesso,
- **Il/i Capitolato/i Tecnico/i** del/i lotto/i cui si partecipa debitamente sottoscritto per accettazione in calce a ciascuna pagina, sottoscritto con firma digitale dal Legale Rappresentante della Compagnia di Assicurazione partecipante, ovvero dal Rappresentante in Italia nel caso di Compagnia estera, oppure da un suo procuratore.

Il Capitolato e il Prospetto di Offerta tecnica recante le varianti dovranno essere sottoscritti digitalmente dal Legale Rappresentante del concorrente, ovvero, dal Rappresentante in Italia nel caso di Compagnia Estera, e/o da un suo Procuratore ed accompagnate da fotocopia di un suo valido documento di identificazione.

- ➡ **Nel caso di R.T.I. non ancora costituito**

- Il Capitolato e il Prospetto di Offerta tecnica dovranno essere sottoscritti congiuntamente dai Legali Rappresentanti e/o procuratori di tutte le Imprese costituenti il raggruppamento.

- ➡ **Nel caso di R.T.I. costituito**

- Il Capitolato e il Prospetto di Offerta tecnica potranno essere sottoscritti dal Legale Rappresentante e/o procuratore dell'Impresa Mandataria.

- ➡ **Nell'ipotesi di coassicurazione**

- Il Capitolato e il Prospetto di Offerta tecnica dovranno essere sottoscritti congiuntamente dai Legali Rappresentanti e/o procuratori di tutte le Imprese partecipanti alla coassicurazione.

5.1.3. BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA (punteggio massimo 30)

Al terzo step del percorso guidato “Invia offerta” presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato “pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo “*dettaglio prezzi unitari offerti*” copia scansata del **Modello d'offerta** debitamente compilato e firmato digitalmente, recante, a pena di esclusione, l'indicazione dei costi della sicurezza interni di cui al comma 10 dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

I prezzi si intendono comprensivi di ogni onere con l'esclusione della sola IVA che sarà addebitata in fattura a norma di legge.

L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida.

Sintel consente l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta, ma avvisa il fornitore con un apposito messaggio (“*alert*”) a video.

In caso di difformità tra il valore inserito in piattaforma e quanto inserito nel modulo “offerta economica”, verrà utilizzato ai fini della determinazione del punteggio relativo all’offerta economica, quello indicato nel modulo allegato e firmato digitalmente.

Ai sensi dell’art. 59, comma 4, lettera b), del Codice, sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo a base di appalto.

Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente per la stazione appaltante.

Non sono ammesse offerte condizionate od in aumento.

➔ **Nell’ipotesi di partecipazione in R.T.I. da costituirsi:**

- il prospetto di offerta dovrà essere sottoscritto congiuntamente dai relativi legali rappresentanti e/o procuratori di tutte le Imprese costituenti il raggruppamento.

➔ **Nell’ipotesi di partecipazione in R.T.I. costituito:**

- il prospetto di offerta potrà essere sottoscritto dal Legale Rappresentante e/o procuratore dell’Impresa Mandataria.

➔ **Nell’ipotesi di coassicurazione**

- il prospetto di offerta dovrà essere sottoscritto dai relativi legali rappresentanti e/o procuratori di tutte le imprese coassicuratrici.

Con riferimento al Criterio di valutazione dell’Offerta economica, il Punteggio Economico (PE) è determinato applicando la seguente formula (prezzo minimo):

$$PE_i = PE_{max} \times (P_{min} / P_i)$$

Dove:

PE_i = Punteggio economico assegnato alla ditta i-ma

PE_{max} = Punteggio economico assegnato alla ditta che ha offerto il massimo ribasso (30)

P_{min} = Premio annuo lordo minimo offerto per le coperture assicurative di ciascun lotto

P_i = Premio annuo lordo offerto dal concorrente i-esimo per ciascun lotto

Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento.

Non saranno ammesse offerte economiche formulate in aumento rispetto alla base d’asta fissata.

6. AVVIO PROCEDURA

Ai sensi del Decreto del Ministero delle Infrastrutture dei Trasporti del 02.12.2016, le spese per la pubblicazione del bando di gara sono rimborsate dall’aggiudicatario entro 60gg dall’aggiudicazione. Tutta la documentazione di gara è disponibile sul portale <http://www.ariaspa.it>

7. SVOLGIMENTO PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **10 dicembre 2019 alle ore 14,00**, presso la Sede ALER in Varese, Via Monte Rosa n. 21. La commissione di gara sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procederà a verificare la corretta apposizione della firma digitale sulle offerte presentate.

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120

Successivamente si procederà, per ciascun concorrente, all'apertura della busta telematica al fine di esaminarne la completezza e la correttezza rispetto a quanto richiesto all'interno del bando e del presente disciplinare di gara.

Se nell'ambito della verifica della documentazione amministrativa ne ravvisi la necessità, potrà, nei limiti di quanto previsto dagli artt. 80 e ss. del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., richiedere ai concorrenti di completare o fornire chiarimenti in merito a documenti e/o dichiarazioni presentate.

Ai sensi dell'art.83, comma 9, del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 s.m.i., la mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive può essere sanata con l'assegnazione di n. 10 giorni di tempo per la regolarizzazione.

Alla gara potranno intervenire il Legale Rappresentante dell'Impresa o il Direttore Tecnico o altro soggetto munito di delega.

Al termine della verifica della documentazione amministrativa, durante la medesima seduta, oppure mediante comunicazione resa nota agli operatori mediante il canale "comunicazioni della procedura" su Sintel, si procederà all'apertura della Busta B – OFFERTA TECNICA per i soli concorrenti ammessi, ed in sedute riservate all'esame della documentazione contenuta e all'attribuzione dei relativi punteggi.

In seguito, attraverso la funzionalità "comunicazioni della procedura" della piattaforma Sintel, verrà comunicato il giorno in cui si terrà la seduta pubblica, finalizzata all'apertura della Busta C – OFFERTA ECONOMICA.

In tale sede la commissione di gara darà dapprima lettura dei punteggi tecnici procedendo poi all'apertura delle offerte economiche espresse nella Busta C.

Una volta avvenuta l'apertura delle buste economiche, la commissione procederà all'assegnazione dei punteggi economici e alla formazione della graduatoria provvisoria.

8. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata ai sensi dell'art 77, comma 7 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da numero 3 membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'appalto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e, qualora incaricata allo scopo, fornisce ausilio al Rup per la valutazione della congruità dell'offerta.

La stazione appaltante pubblica sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art 29, comma 1 del Codice.

9. APERTURA BUSTE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120

Perfezionato il controllo della documentazione amministrativa, la commissione di gara, in seduta pubblica di cui verrà data comunicazione mediante piattaforma sintel, procederà all'apertura delle offerte tecniche e alla verifica della presenza della documentazione richiesta.

Durante una o più sedute riservate, la commissione esaminerà e valuterà le offerte tecniche assegnando i relativi punteggi.

Successivamente, terminata tale fase, in seduta pubblica, la commissione dapprima darà lettura dei punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche, per poi proseguire con l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica e quindi alla redazione della relativa graduatoria.

Si effettuerà l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché essa risulti congrua o conveniente in relazione all'oggetto dell'appalto.

In caso di offerte uguali si procederà con sorteggio.

10. OFFERTE ANOMALE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97 comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. E' facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente, attraverso la piattaforma sintel, la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine assegna un termine non inferiore a 15 giorni dall'invio della richiesta.

Il RUP con l'eventuale supporto della commissione di gara, esaminerà in seduta riservata, le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'anomalia, può richiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett c) e 97, commi 5, 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo.

11. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette all'Ufficio Appalti e Acquisiti e al R.U.P. tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna delle offerte risulti congrua e conveniente in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi del comma 12, dell'art 95 del codice.

Prima dell'aggiudicazione la stazione appaltante procede alla verifica d'ufficio del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale in capo al concorrente aggiudicatario.

Qualora la prova di cui sopra non sia fornita, ovvero, non confermi il possesso dei requisiti dichiarati, l'Ente provvederà all'esclusione del concorrente dalla gara, quindi all'adozione di provvedimenti conseguenti, previsti dalla normativa vigente.

Nell'ipotesi i raggruppamento o coassicurazione, le relative verifiche verranno condotte nei confronti di tutte le imprese partecipanti al raggruppamento o coassicurazione. Inoltre, nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario un raggruppamento temporaneo d'impresе, lo stesso dovrà presentare, qualora non costituito in sede di offerta, il mandato collettivo speciale con rappresentanza di cui all'art 48, comma 13 del D. Lgs. 50/2016.

Ove risulti aggiudicatario un'Impresa straniera, verrà richiesta la documentazione probatoria conforme alle norme vigenti nel Paese di origine, fermo il disposto di cui all'art 83, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art 86 del D. Lgs. 50/2016.

Qualora l'aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti dichiarati in sede di offerta, l'Ente procederà a revocare l'aggiudicazione e potrà aggiudicare il servizio al concorrente secondo classificato in graduatoria, al quale verranno richiesti e verificati gli stessi documenti previsti per l'originario aggiudicatario, rivalendosi sulla cauzione prestata a corredo dell'offerta dall'aggiudicatario decaduto.

Concluso con esito positivo il procedimento, si procederà all'aggiudicazione della procedura, con conseguente inoltro delle comunicazioni di cui all'art 76 comma 5 del D.Lgs. 50/2016.

La stipula del contratto avrà luogo una volta decorsi trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ed entro 60 gg dalla data di aggiudicazione della procedura; la consegna dei lavori potrà avvenire anche in pendenza di stipula del contratto.

Tutte le spese relative alla sottoscrizione del contratto sono a carico dell'appaltatore.

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di annullare o revocare gli atti di gara compreso il bando di gara ed il presente disciplinare, di non aggiudicare e di non stipulare i contratti senza incorrere in responsabilità precontrattuale, contrattuale ed extra contrattuale, e senza che i concorrenti possano vantare pretese risarcitorie di alcun tipo, di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

Qualora l'aggiudicatario non provveda alla costituzione della cauzione definitiva incorrerà nella decadenza da ogni suo diritto, restando salva per l'Amministrazione, oltre all'incameramento della cauzione provvisoria, la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Il Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Marilisa Molinari – Via Monte Rosa, 21 – CAP. 21100.

12. CLAUSOLA BROKER

Per l'effettuazione della presente procedura l'Ente si è avvalso e si avvale dell'assistenza del Broker "GBSAPRI SPA" in seguito denominato anche Broker, al quale è stato conferito incarico di consulenza e brokeraggio, ai

sensi della normativa vigente e conformemente al disposto della “Clausola Broker” contenuta nei Capitolati Tecnici.

L’opera del Broker, unico intermediario nei rapporti con le Compagnie di Assicurazione, verrà remunerata dalle Compagnie con le quali verranno stipulati, modificati, prorogati e/o rinnovati i contratti.

La remunerazione del Broker non dovrà in ogni caso rappresentare un costo aggiuntivo per il Contraente.

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (art. 13 GDPR 2016/679)

In osservanza a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, ALER informa che:

- ✓ i dati personali raccolti verranno trattati, con strumenti cartacei ed informatici per finalità istituzionali legate alla gestione del rapporto contrattuale nel suo complesso e ad esso collegate;
- ✓ il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, il mancato conferimento comporta per l’Azienda l’impossibilità di garantire l’erogazione dei servizi richiesti e la prosecuzione del rapporto;
- ✓ i dati personali raccolti potranno essere oggetto di comunicazione a soggetti esterni all’ALER, nominati responsabili ed incaricati della loro elaborazione per il perseguimento dei fini istituzionali;
- ✓ il trattamento dei dati personali non comportano processi decisionali automatizzati e/o processi di profilazione, gli stessi dati non saranno trasferiti ad operatori all’esterno dei confini UE;
- ✓ il periodo di conservazione dei dati comunicati è connesso al rapporto contrattuale;
- ✓ ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) il dichiarante ha il diritto di:
 - accesso ai propri dati personali (Art.15);
 - aggiornamento e rettifica dei propri dati personali (Art.16);
 - opposizione al trattamento dei propri dati personali (Art.21);
 - portabilità dei propri dati personali (Art. 20);
 - oblio/cancellazione dei propri dati personali (Art. 17);
 - limitazione dell’utilizzo dei propri dati personali (cfr. Art. 21);
- ✓ il dichiarante ha altresì il diritto, in caso di violazione delle norme, di presentare un reclamo al Garante per la protezione dei dati (www.garanteprivacy.it, tel. 06 69677 1);
- ✓ il Titolare del trattamento dei dati è l’Azienda Lombarda per l’Edilizia Residenziale di VARESE – COMO – MONZA BRIANZA e BUSTO ARSIZIO, con sede legale in Varese, Via Monte Rosa 21, nella persona del Legale Rappresentante (tel. 0332 806911);
- ✓ Il Responsabile Protezione dei Dati (DPO) aziendale può essere contattato all’indirizzo mail: dpo@alervarese.com oppure telefonicamente al n. 0332 806911.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Marco Praderio

Allegati alla presente:

- MODELLO A - B
- N.1 PROSPETTO OFFERTA TECNICA
- N. 1 PROSPETTO OFFERTA ECONOMICA
- N. 1 CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO
- Modalità tecniche utilizzo Piattaforma Sintel
- Patto di integrità