



ALER

Azienda Lombarda per l'Edilizia Residenziale
di Varese - Como - Monza Brianza - Busto Arsizio

Classificazione protocollo:

GARA N. 13/2019

DISCIPLINARE

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120

1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le prestazioni e somministrazioni occorrenti per l'espletamento del ***Servizio di pulizia scale, parti comuni, resa rotazione sacchi, nonché di tutte le relative prestazioni accessorie ed interventi a richiesta da effettuarsi negli stabili di proprietà e/o gestiti da ALER Varese-Como-Monza Brianza-Busto Arsizio, come meglio indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto.***

In particolare, il Fornitore dovrà effettuare negli immobili i seguenti servizi:

- a) servizio di pulizia delle scale, delle parti comuni, dei piloty e dei percorsi esterni come da specifiche indicate nel capitolato;
- b) servizio di rotazione sacchi a perdere di immondizie domestiche, compresa la fornitura dei sacchi per Rifiuti Solidi Urbani (R.S.U.) e conferimento con esposizione degli stessi, nonché l'esposizione degli eventuali cassonetti adibiti alla raccolta differenziata e indifferenziata, nei luoghi prestabiliti, il tutto in conformità alle disposizioni comunali; pulizia e disinfezione dei cassonetti adibiti alla raccolta differenziata e indifferenziata;

Inoltre, a richiesta del Direttore dell'esecuzione del contratto di ALER, il Fornitore dovrà eseguire anche i seguenti interventi:

- c) intervento di derattizzazione, disinfestazione, deblattizzazione, disinfezione e deodorazione compresa la posa di erogatori per esche nei luoghi comuni, solai, scantinati e cellette spazzatura, condotti immondezze;
- d) intervento di asporto masserizie e reliquati vari dalle parti comuni dei fabbricati e dagli alloggi sfitti;
- e) intervento di rimozione guano volatili.

I servizi di cui alle lett. a) e b), appaltati e remunerati a corpo, sono comprensivi di tutte le prestazioni e somministrazioni occorrenti per assicurare il completo, costante e regolare svolgimento dei servizi stessi, anche nel rispetto delle disposizioni comunali riguardanti la "raccolta differenziata e indifferenziata", il tutto sulla base di programmi esecutivi mirati, prodotti dal Fornitore e accettati e concordati con il Direttore dell'esecuzione del contratto di ALER. Questi vengono contabilizzati mediante stati di avanzamento bimestrali posticipati omnicomprensivi dei servizi effettuati.

Gli interventi di cui alle lett. c) d) e) verranno contabilizzati e remunerati a misura solo ove effettivamente effettuati, in seguito a specifica richiesta del Direttore dell'esecuzione del contratto di ALER, in base ai prezzi di cui all'Elenco Prezzi – Allegato I al Capitolato Speciale, sui quali verrà applicata la percentuale di ribasso offerta dal Fornitore in sede di gara.

L'esecuzione dei servizi da effettuarsi su richiesta del Direttore dell'esecuzione del contratto e contabilizzati a misura, di cui alle lett. c), d) ed e), così come meglio descritti nel Capitolato Parte II, potranno essere richiesti anche negli stabili nei quali non venga svolto il servizio di pulizia e/o resa rotazione sacchi.

La presente procedura sarà aggiudicata con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

L'importo complessivo dell'affidamento, per la durata di 2 anni è stato determinato in € **1.511.460,91** ed è ripartito come segue:

<u>Lotto 1 U.O.G. Monza Brianza – CIG</u>	€ 1.098.142,12
• per l'esecuzione dei servizi remunerati a corpo art. 1 comma 1 lett. a) e b),	€ 998.142,12
• per l'esecuzione di interventi remunerati a misura art. 1 comma 1 lett. c), d) ed e)	€ 100.000,00
<u>Lotto 2 U.O.G. Busto Arsizio – CIG</u>	€ 288.318,79
• per l'esecuzione dei servizi remunerati a corpo art. 1 comma 1 lett. a) e b)	€ 272.538,55
• per l'esecuzione di interventi remunerati a misura art. 1 comma 1 lett. c), d) ed e)	€ 15.780,24
<u>Lotto 3 U.O.G. Como – CIG</u>	€ 125.000,00
• per l'esecuzione dei servizi remunerati a corpo art. 1 comma 1 lett. a) e b),	€ 100.560,00
• per l'esecuzione di interventi remunerati a misura art. 1 comma 1 lett. c), d) ed e)	€ 24.440,00

Gli importi sono al netto dell'IVA, che è a carico della stazione appaltante nelle misure di legge.

Incidenza manodopera prevista per ogni intervento, comprensivo di tutte le lavorazioni accessorie: 80%

In considerazione dell'entità del servizio da eseguirsi, al fine di assicurare una effettiva competizione tra i concorrenti e tenuto conto dell'imprescindibile esigenza della Stazione Appaltante di assicurare che le prestazioni relative ai Lotti oggetto di aggiudicazione vengano eseguite in modo efficace e secondo le tempistiche stabilite, è previsto che ciascun concorrente, pur potendo presentare offerte per tutti i Lotti, potrà risultare aggiudicatario di un solo ed unico Lotto, **ai sensi del comma 3, dell'art 51 del D.Lgs. 50/2016**

Resta inteso che l'operatore economico potrà aggiudicarsi un solo Lotto sia che partecipi in forma singola sia che partecipi in forma associata, indipendentemente dal fatto che, nell'ambito di uno o più Lotti, la medesima impresa abbia partecipato in raggruppamento assumendo il ruolo di mandataria o di mandante.

Nel caso in cui un operatore economico risultasse (in forma singola o raggruppata) migliore offerente in più Lotti, l'aggiudicazione di ciascun lotto verrà disposta in favore dell'offerta maggiormente conveniente per la stazione appaltante in termini di maggior risparmio offerto rispetto al valore posto a base di gara.

Per ciascun Lotto, l'importo del contratto sarà pari alla somma dell'importo previsto a base di gara per l'esecuzione dei servizi remunerati a corpo, depurato del ribasso d'asta conseguito, e dell'importo a base d'asta previsto per l'esecuzione degli interventi remunerati a misura, relativamente al quale, il ribasso d'asta sarà applicato sull'elenco prezzi posto a base di gara.

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120

1.1 DURATA

L'appalto avrà la durata di **24 mesi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei servizi.**

Cig lotto 1 – Monza Brianza	8079112621
Cig lotto 2 – Busto Arsizio	8079120CB9
Cig lotto 3 – Como	80791326A2

Responsabile Unico del Procedimento: ing. Antonio Cazzaniga

1.2 SUBAPPALTO

Il subappalto, in conformità a quanto previsto dall'art 105 del codice, è consentito nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, purché all'atto dell'offerta siano già state indicate le attività che si intendono subappaltare. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

1.3 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e finanziario di cui all'art. 83, comma 2 e 84 del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie, c.d. "avvalimento cumulativo". L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Si evidenzia che la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

2. REQUISITI GENERALI E DI IDONEITA'

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art 80 del Codice.

Ai sensi dell'art 59, comma 4, lett b) del codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare di gara.

I concorrenti devono essere iscritti all'apposito Registro, se Cooperative, o al registro delle Imprese della Camera di Commercio come Impresa di Pulizia ai sensi dell'art. 1 del D.M. 274/97 e s.m.i., per le attività di pulizia, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e sanificazioni, con appartenenza alla fascia di classificazione ai sensi dell'art. 3 del D.M. 274/97 e s.m.i., che comprenda almeno un terzo dell'importo a base d'appalto.

Per le Imprese non residenti in Italia la predetta Iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale dello stato di appartenenza se esistente.

2.1 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA, TECNICA E FINANZIARIA

Gli operatori devono essere in possesso dei seguenti requisiti tecnico-professionali, da dichiararsi da parte del rappresentante legale:

- a)** iscrizione all'apposito Registro, se Cooperative, o al registro delle Imprese della Camera di Commercio come Impresa di Pulizia ai sensi dell'art. 1 del D.M. 274/97 e s.m.i., per le attività di pulizia, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e sanificazioni, con appartenenza alla fascia di classificazione ai sensi dell'art. 3 del D.M. 274/97 e s.m.i., che comprenda almeno un terzo dell'importo a base d'appalto.

Per le Imprese non residenti in Italia la predetta Iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale dello stato di appartenenza se esistente.

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120

- b) aver realizzato negli ultimi tre esercizi documentabili antecedenti la data di pubblicazione del bando, un fatturato minimo medio annuo non inferiore all'importo del Lotto per il quale si intende partecipare;
- c) aver eseguito, negli ultimi tre esercizi documentabili antecedenti la data di pubblicazione del bando, servizi nel settore oggetto dell'appalto (da intendersi tutte le tipologie di servizi oggetto del presente appalto) di importo non inferiore alla metà del valore del Lotto per il quale si intende partecipare;

Il requisito di cui alla lettera c) potrà essere dimostrato mediante un elenco dei principali servizi nel settore oggetto dell'appalto (da intendersi tutti i servizi oggetto del presente appalto) svolti, con buon esito e senza contestazioni, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati, dei servizi stessi.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni i requisiti di cui sopra devono essere posseduti per il periodo di attività: (fatturato richiesto/3) x anni di attività.

In caso di partecipazione in ATI, il requisito di cui al punto b) relativo al fatturato globale ed il requisito di cui al punto c) relativo al fatturato specifico devono essere soddisfatti dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso.

Detti requisiti devono essere posseduti almeno al 40% dall'impresa Capogruppo (o indicata come tale, in caso di raggruppamento non ancora costituito) oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate esecutrici che partecipano alla presente gara, mentre la restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate esecutrici, ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10%. In ogni caso la Capogruppo dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria. Il requisito di cui al punto c) deve essere posseduto dalle Imprese partecipanti al raggruppamento o dal consorzio proporzionalmente alla loro quota di partecipazione all'esecuzione dell'appalto.

3. DISCIPLINA APPLICABILE E DOCUMENTAZIONE DELLA PROCEDURA

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici).

La stazione appaltante Aler Varese – Como – Monza Brianza – Busto Arsizio utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

I concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio delle ore **17,00 del giorno 16 dicembre 2019** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

La presente procedura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

Per quanto non espressamente disposto nei documenti di gara alla presente procedura si applica il D.Lgs. 50/2016.

L'affidatario dell'appalto dovrà impegnarsi a mantenere assoluta riservatezza in relazione alla documentazione ed alle informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso dello svolgimento dell'incarico.

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120

4. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura ed ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento della stessa, devono essere presentate esclusivamente per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel **entro il perentorio termine delle ore 12,00 del giorno 9 dicembre 2019.**

Le risposte ai chiarimenti saranno pubblicate tra la documentazione di gara sulla piattaforma Sintel.

5. PREDISPOSIZIONE E INVIO DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse ad Aler in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- Una busta telematica **A** contenente la documentazione amministrativa;
- Una busta telematica **B** contenente l'offerta tecnica;
- Una busta telematica **C** contenente l'offerta economica.

La predisposizione e l'invio dell'offerta avviene esclusivamente mediante l'apposita funzionalità "Invia" disponibile al termine della procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta (percorso guidato "Invia Offerta").

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al concorrente del corretto invio dell'offerta.

E' possibile per il concorrente inviare una nuova offerta (entro i termini per la presentazione delle offerte), tale nuova offerta sostituisce la precedente, che entra nello stato "sostituita" e non potrà essere quindi più consultata.

Per maggiori informazioni in merito si invita a consultare il documento allegato "Modalità di utilizzo della piattaforma Sintel".

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile inoltre contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738

5.1 DOCUMENTAZIONE DELL'OFFERTA

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120

5.1.1 BUSTA - A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente, debitamente registrato a Sintel, all'interno della piattaforma, accede con le proprie credenziali nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet già citato <http://www.arca.regione.lombardia.it>

L'operatore economico dovrà inserire la documentazione amministrativa, debitamente compilata e firmata digitalmente, negli appositi campi di seguito riportati:

Nell'apposito campo "**documentazione amministrativa**" (al primo step del percorso guidato "*Invia Offerta*") presente sulla piattaforma Sintel, **a pena di esclusione**, il concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa, in formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati; ciascun documento dovrà essere debitamente compilato e **firmato digitalmente**.

a) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE in bollo, redatta preferibilmente utilizzando il modello messo a disposizione dalla stazione appaltante e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

La violazione delle disposizioni relative al bollo, non pregiudica la partecipazione alla procedura, tuttavia il documento sprovvisto di bollo sarà inviato all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione da parte del concorrente, con il pagamento del tributo evaso ed una sanzione dal 100 per cento al 500 per cento dello stesso (articoli 19, 25 e 31 del D.P.R. n. 642 del 1972).

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120

c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Nel caso in cui la domanda di partecipazione sia sottoscritta da un procuratore, il concorrente allega copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

b) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - messo a disposizione dalla stazione appaltante, da compilarsi come segue:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore: tale sezione è già valorizzata dalla stazione appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento si richiede altresì la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica quindi la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- Dichiarazioni integrative di cui alla successiva lett b) del presente punto 6.1.1;
- Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- Dichiarazione sostitutiva di cui all'art 89, comma 7 del codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- Contratto di avvalimento sottoscritto digitalmente da ausiliaria e ausiliata, con la quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tale fine, il contratto di avvalimento contiene, ai sensi dell'art 89, comma 1 del Codice, l'elencazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto, si richiede la compilazione della sezione D

il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere successivamente al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120

Parte III – Motivi di esclusione, il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art 80 del Codice (sez. A, B, C, D).

Parte IV – Criteri di selezione, il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando le sez. A, B, C, D.

Parte VI – Dichiarazioni Finali, il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti;

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente:

- Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- Nel caso di aggregazione di imprese di rete, da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art 80, comma 1, 2 e 5, lett. l) del codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso.

c) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE – Ciascun concorrente, utilizzando preferibilmente l'appendice n. 1 al modello DGUE, rende le seguenti dichiarazioni:

1. dichiara i dati dei soggetti di cui all'art 80, comma 3 del Codice;
2. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata;
3. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
4. accetta il patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali di cui alla DGR 30 gennaio 2014 n. X/1299;
5. di conoscere ed accettare il Codice etico comportamentale di Aler Varese – Como – Monza Brianza – Busto Arsizio, pubblicato sul sito www.alervarese.com;
6. autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata ai fini della partecipazione, **oppure** di non autorizzare la stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto commerciale, motivando e comprovando, ai sensi dell'art 53, comma 5, lett a) del codice;
7. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento CE 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara;

d) DEPOSITO CAUZIONALE, firmato digitalmente dal concorrente e dal garante, ai sensi dell'art.93 del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i, pari al **2%** dell'importo del lotto di maggior valore per il quale si intende per il quale si intende partecipare, salvo quanto previsto dall'art 93 comma 7 del Codice

La fideiussione/polizza dovrà essere emessa da primaria compagnia di Assicurazioni iscritta nell'Albo Imprese presso l'IVASS ed intestata ad A.L.E.R. Varese – Como – Monza Brianza – Busto Arsizio.

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120

La cauzione provvisoria dovrà essere valida per almeno 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 93, comma 5 del D. Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., la cauzione dovrà altresì riportare l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per la durata di ulteriori 180 gg., su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La cauzione provvisoria sarà escussa, salvi i maggiori danni, nel caso in cui non si addivenga, per causa imputabile all'aggiudicatario, alla stipulazione del contratto, nonché negli altri casi consentiti dalla vigente normativa di settore. Ai sensi dell'art.93, comma 4, del D. Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i, tale garanzia dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità della garanzia in questione al nuovo termine di presentazione delle offerte.

Il deposito cauzionale provvisorio resta vincolato fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo. Per i soggetti non aggiudicatari la cauzione provvisoria non verrà restituita, ma si riterrà automaticamente svincolata con la comunicazione di cui all'art. 93 comma 9 del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità per le prestazioni da eseguire e per le quali si qualificano, potranno usufruire del beneficio della riduzione del **50%** dell'importo di cui all'art.93, comma 1, del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i, oltre che di quelle di cui al comma 7 del medesimo articolo, allegando copia delle certificazioni firmate digitalmente. In caso di **RTC** o di **Consorzio Ordinario**, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite/consorziate, risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa riunita e/o consorziata, provviste di firma digitale.

Ai sensi dell'art.93, comma 8, del D.Lgs n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., l'operatore economico deve allegare copia firmata digitalmente di dichiarazione espressa di un Istituto Bancario, ovvero di una compagnia di Assicurazione, contenente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva di cui all'art.103 del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Tale disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Nel caso in cui il fideiussore sia impossibilitato a rilasciare la cauzione provvisoria originale in formato elettronico firmata digitalmente, solo detto documento, dovrà essere inviato in modalità tradizionale al protocollo dell'ente, entro e non oltre la data prevista per la sottomissione dell'offerta.

In tale ultimo caso, la busta sigillata, contenente esclusivamente la cauzione provvisoria, dovrà essere inviata al seguente indirizzo: ALER VARESE – COMO – MONZA BRIANZA – BUSTO ARSIZIO, Via MONTE ROSA, n.21, CAP.21100 VARESE.

d) CONTRIBUTO A.N.A.C. - attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione (A.N.A.C.) – come previsto dall'art.1, comma 67 della Legge n.266 del 23 dicembre

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120

2005 e dalla deliberazione n.1377 dell'ANAC 21/12/2016, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1300 del 20/12/2017, come di seguito definito:

Lotto	Importo
LOTTO 1 – MONZA BRIANZA	140,00
LOTTO 2 – BUSTO ARSIZIO	20,00
LOTTO 3 – COMO	ESENTE

e) DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI GIA' COSTITUITI

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata
- dichiarazione in cui si indica ai sensi dell'art 48, comma 4 del codice, le parti delle prestazioni, ovvero la percentuale in caso di prestazione indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

CONSORZI ORDINARI O GEIE GIA' COSTITUITI

- atto costitutivo o statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica ai sensi dell'art 48, comma 4 del codice, le parti delle prestazioni, ovvero la percentuale in caso di prestazione indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI O CONSORZI ORDINARI O GEIE NON ANCORA COSTITUITI

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art 48, comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti / consorziate;
- dichiarazione in cui si indica ai sensi dell'art 48, comma 4 del codice, le parti delle prestazioni, ovvero la percentuale in caso di prestazione indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: SE LA RETE E' DOTATA DI UN ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA E SOGGETTIVITA' GIURIDICA

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art 25 del d. lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete ;
- dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti delle prestazioni, ovvero la percentuale in caso di prestazione indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: SE LA RETE E' DOTATA DI UN ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTAZNA MA E' PRIVA DI SOGGETTIVITA' GIURIDICA

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata. Ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art 25 del D. Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato del contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata ai sensi dell'art 25 del D. Lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti delle lavorazioni, ovvero la percentuale in caso di lavorazione indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: SE LA RETE E' DOTATA DI UN ORGANO COMUNE PRIVO DEL POTERE DI RAPPRESENTANZA O SE LA RETE E' SPROVVISTA DI ORGANO COMUNE, OVVERO, SE L'ORGANO COMUNE E' PRIVO DEI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE RICHIESTI, PARTECIPA NELLE FORME DEL RTI COSTITUITO O COSTITUENDO:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art 25 del D. Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti delle lavorazioni, ovvero della percentuale in caso di lavorazione indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art 24 del D. lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art 25 del D. lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art 25 del D. Lgs. 82/2005, con allegate dichiarazioni, rese da ciascun concorrente al contratto di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti delle lavorazioni, ovvero la percentuale in caso di lavorazione indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art 25 del D. Lgs. 82/2005.

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120

Tutte le dichiarazioni sopra elencate devono essere allegate nella busta relativa alla documentazione amministrativa.

f) SOPRALLUOGO – Non è prevista l'obbligatorietà della visita dei luoghi

5.1.2. **BUSTA B – OFFERTA TECNICA (punteggio massimo 70)**

Nell'apposito campo "**requisiti tecnici**" (al secondo step del percorso guidato "*Invia Offerta*") presente sulla piattaforma Sintel, **a pena di esclusione**, il concorrente dovrà allegare la documentazione tecnica, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati; contenente la copia scansionata del Modello "offerta tecnica"; ciascun documento dovrà essere debitamente compilato e **firmato digitalmente**.

L'offerta tecnica riguarderà, esclusivamente, le soluzioni tecniche ed organizzative che il concorrente intende adottare per l'esecuzione del contratto nel rispetto integrale delle soluzioni di capitolato, delle scelte funzionali e di programmazione degli interventi.

Pertanto nella busta B dovrà essere contenuta una relazione per ogni criterio sotto indicato, corredata da elaborati esplicativi delle soluzioni proposte e da schede tecniche, da cui risulti precisamente quanto riportato ai successivi punti.

L'aggiudicazione avverrà in favore del soggetto che avrà espresso l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Azienda, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, in base ai criteri di valutazione di seguito indicati, per ciascuno dei quali è individuato il relativo punteggio massimo attribuibile.

Alle offerte tecniche sarà attribuito un massimo di 70 punti, che saranno assegnati sulla base della valutazione degli elementi indicati ai successivi punti.

N.	Criterio	Punteggio max
1	Sistema organizzativo di espletamento del servizio Sistema organizzativo per l'espletamento del servizio in termini di organizzazione dello stesso (<i>max 3 pagine formato A4 carattere Times New Roman, 12</i>) <i>Verrà considerata migliore soluzione quella che prevede la più razionale e articolata suddivisione del territorio sul quale dovrà essere espletato l'appalto in maniera da ridurre i "tempi morti" negli spostamenti tra un luogo di servizio e l'altro.</i>	10
2	Metodologia tecnica operativa – Gruppo di coordinamento Adeguatezza del gruppo di coordinamento inteso come qualità professionale dei soggetti preposti e delle esperienze professionali maturate dalle persone	5

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120

	<p>incaricate delle funzioni di coordinamento (<i>max 2 pagine formato A4 carattere Times New Roman, 12</i>) <i>Verrà considerata migliore proposta quella che prevede la presenza di un gruppo di coordinamento adeguato (qualità professionale dei soggetti preposti, esperienze professionali maturate dalle persone incaricate delle funzioni di coordinamento) dedicato all'appalto.</i></p>			
3	<p>Formazione e Sicurezza Programma di addestramento/formazione degli addetti prima e durante il periodo dell'appalto (<i>max 2 pagine formato A4 carattere Times New Roman, 12</i>)</p>		5	
	3.1	<p>Formazione del personale <i>Verrà considerata migliore soluzione quella che prevede il maggior numero di ore dedicate alla formazione del personale dedicato all'appalto relativamente alle modalità di esecuzione del servizio ed alla sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008</i></p>		Punti 2
	3.2	<p>Aggiornamento personale <i>Verrà considerata migliore soluzione quella che prevede un calendario di aggiornamento/formazione durante tutto il periodo di validità dell'appalto</i></p>	Punti 3	
4	<p>Controllo qualità Programma del controllo della qualità rispetto agli obiettivi, ai prodotti, ai materiali ed alle attrezzature impiegati (<i>max 2 pagine formato A4 carattere Times New Roman, 12</i>)</p>		10	
	4.1	<p>Periodicità e maggiore frequenza dei controlli <i>Verrà considerata migliore soluzione quella che prevede la periodicità e maggiore frequenza dei controlli</i></p>		Punti 5
	4.2	<p>Prodotti, materiali e attrezzature utilizzati <i>Verrà considerata migliore soluzione quella che prevede l'utilizzo di prodotti, materiali ed attrezzature a minor impatto ambientale, nel rispetto delle normative di legge in vigore, dimostrabile sia con relazioni che con schede tecniche</i></p>	Punti 5	
5	<p>Migliorie senza oneri aggiuntivi per la Stazione Appaltante <i>Per poter essere considerate ai fini dell'attribuzione del punteggio, le migliorie proposte non dovranno comportare oneri aggiuntivi per la Stazione Appaltante e dovranno rientrare all'interno di quelle sopra riportate</i></p>		40	
	5.1	<p>Lavaggio vetri vani scala 1 volta all'anno <i>Tale servizio dovrà essere eseguito come miglioria, dunque senza oneri aggiuntivi per la SA, anche qualora non sia mai stato richiesto ed eseguito nel corso dell'anno come servizio retribuito.</i></p>		Punti 6
	5.2	<p>Derattizzazione 1 volta all'anno su tutti i fabbricati dove viene svolto il servizio di pulizia parti interne (vedi Allegato II Lotto 1 e Lotto 2 – Pulizia scali e parti comuni), a seguito di ordine di servizio del direttore per l'esecuzione ed entro 60 gg. dallo stesso. <i>Tale servizio dovrà essere eseguito come miglioria, dunque senza oneri aggiuntivi per la SA, anche qualora non sia mai stato richiesto ed eseguito nel corso dell'anno</i></p>		Punti 10
	5.3	<p>Punti luce, sostituzione delle lampadine fulminate, di cui al punto 1.3 lett. j) del Capitolato Parte II, con lampadine Led.</p>	Punti 6	

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120

		<i>Tale servizio dovrà essere eseguito come miglioria, dunque senza oneri aggiuntivi per la SA, anche qualora non sia mai stato richiesto ed eseguito nel corso dell'anno come servizio retribuito.</i>		
5.4		Servizio di customer satisfaction sulle prestazioni svolte in termini di monitoraggio, valutazione del gradimento e fruibilità (max 3 pagine formato A4 carattere Times New Roman, 12) <i>Sarà considerata migliore la soluzione ritenuta più efficace ed idonea sulla base della tipologia di servizio prestata.</i>	Punti 8	
5.5		Fornitura e posa di tappeti in fibra naturale agli ingressi degli stabili che non ne sono forniti (almeno 2 mq per civico) e la sostituzione degli stessi ove già presenti. <i>Tale servizio dovrà essere eseguito come miglioria, dunque senza oneri aggiuntivi per la SA, anche qualora non sia mai stato richiesto ed eseguito nel corso dell'anno come servizio retribuito</i>	Punti 10	

Il Concorrente, con riferimento agli elementi sopra esplicitati, dovrà presentare la propria Offerta Tecnica, compilando le specifiche schede tecniche contenute nel Modello *Schema offerta tecnica*, nelle quali dovranno essere descritte in termini completi ed esaurienti le prestazioni e le modalità del servizio.

Le predette schede tecniche descrittive, compilate in uno o più fogli, dovranno essere firmate digitalmente e costituiranno, per l'Appaltatore, parte integrante del contratto.

N.B. Gli elementi e/o i dati richiesti devono essere riportati esclusivamente sulle schede allegare al disciplinare. Non verranno valutati dati e/o elementi riportati al di fuori delle schede suddette.

I tempi dovranno essere espressi in minuti centesimali (es.: 6,50= sei ore e trenta minuti)

Nella valutazione del progetto tecnico sarà assegnato a ciascun elemento del progetto tecnico (A1; A2; A3; A4; A5) un punteggio sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione sopra riportati. La somma che ne risulta determinerà il punteggio totale attribuito al progetto tecnico.

Per l'attribuzione dei punteggi, ad ogni singola offerta tecnica, si utilizzerà la seguente formula:

$$C(a) = \sum n[W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta(a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = punteggio attribuito al requisito(i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta(a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

\sum = sommatoria;

Per la valutazione dei criteri di cui sopra verrà applicato il seguente metodo: ciascun componente della Commissione di gara attribuirà discrezionalmente un giudizio ad ogni proposta migliorativa, a seguito del quale verrà assegnato un coefficiente da 0 a 1, secondo la seguente scala di valori:

Giudizio	Coefficiente
<i>Eccellente</i>	1,0
<i>Ottimo</i>	0,8
<i>Buono</i>	0,6
<i>Discreto</i>	0,4
<i>Sufficiente</i>	0,2
<i>Insufficiente</i>	0,0*

*Equivalente a nessun miglioramento offerto.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta con firma digitale da un legale rappresentante.

Nel caso di raggruppamenti o consorzi non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio, con allegata fotocopia del documento di identità di tutti i sottoscrittori.

Nel caso in cui i documenti presentati siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura, scansionata e firmata digitalmente.

5.1.3. BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA (punteggio massimo 30)

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire nel campo "Offerta economica" il valore complessivo della propria offerta, espresso come percentuale, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo "%") con le caratteristiche sotto specificate.

Nel campo "Offerta economica", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, deve presentare un'offerta economica così composta:

a. campo "Offerta economica", il valore complessivo offerto – espresso in %, IVA esclusa, con cinque cifre decimali, comprensivo dei costi (costi della sicurezza derivanti da interferenza, costi del personale e costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico).

b. campo "di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza", il valore dei costi della sicurezza, contemplati nell'avviso.

c. campo "di cui costi del personale" il valore del costo del personale quantificato dall'operatore economico;

d. campo "di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico" il valore dei costi

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120

affidenti l'attività di impresa.

Al quarto step "FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO" del percorso "Invia offerta", l'Operatore Economico deve:

- scaricare dalla schermata a sistema denominata "Firma Digitale del documento", il Documento d'offerta in formato .pdf riportante le informazioni immesse a sistema.
- sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato .pdf; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all'allegato Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura deve essere allegata nella Documentazione Amministrativa). Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf devono essere apposte come meglio esplicito nel richiamato allegato "Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel".

Si rammenta che il "Documento d'offerta" costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

L'Operatore Economico per concludere l'invio dell'offerta deve allegare a Sistema il "Documento d'offerta" in formato pdf sottoscritto come sopra descritto.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare al quinto step "RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA" del percorso "Invia offerta" per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "INVIA OFFERTA" che, si rammenta, deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lettera b), del Codice, sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base di appalto.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente per la stazione appaltante.

Non sono ammesse offerte condizionate od in aumento.

Con riferimento al Criterio di valutazione dell'Offerta economica, il Punteggio Economico (PE) è determinato applicando la seguente formula:

$$PE_i = PE_{\max} * \left[\frac{(P_b - P_i)}{(P_b - P_m)} \right]$$

dove:

per le procedure per valore percentuale al ribasso totali o unitarie:

- PE_i = punteggio economico assegnato all'offerta del concorrente i-esimo
- PE_{max} = punteggio economico massimo assegnabile
- P_b = prezzo posto a base d'asta
- P_i = prezzo offerto dal concorrente i-esimo
- P_m = prezzo migliore offerto fra tutte le offerte pervenute

Successivamente la Commissione redigerà una graduatoria provvisoria, sommando, per ciascun concorrente ammesso, il punteggio tecnico (**PTec**) e il punteggio economico (**PE**).

Si precisa che la Commissione giudicatrice, nell'attribuzione dei punteggi all'offerta tecnica ed all'offerta economica, utilizzerà un numero massimo di **due decimali**.

LE MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA SONO LE SEGUENTI:

IMPREDITORI INDIVIDUALI, ANCHE ARTIGIANI, SOCIETA' COMMERCIALI E SOCIETA' COOPERATIVE: Il documento d'offerta dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o da un suo delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma.

RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO O CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI NON ANCORA COSTITUITO: Il documento d'offerta dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante di ciascun operatore componente il RTC/consorzio ordinario.

RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO O CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI GIA' COSTITUITO OVVERO G.E.I.E.: Il documento d'offerta dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore mandatario del R.T.C. o del consorzio o del G.E.I.E.

CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO, TRA IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI: Il documento d'offerta dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del consorzio.

AGGREGAZIONI TRA LE IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE AI SENSI DELL'ART. 3, C. 4-TER DEL D.L. 10 FEBBRAIO 2009, N. 5 E S.M.I.: Il documento d'offerta dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante di ciascun operatore aderente al contratto di rete.

6. AVVIO PROCEDURA

Ai sensi del Decreto del Ministero delle Infrastrutture dei Trasporti del 02.12.2016, le spese per la pubblicazione del bando di gara sono rimborsate dall'aggiudicatario entro 60gg dall'aggiudicazione. Tutta la documentazione di gara è disponibile sul portale <http://www.arca.regione.lombardia.it>

7. SVOLGIMENTO PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **17 dicembre 2019 alle ore 10,00**, presso la Sede ALER in Varese, Via Monte Rosa n. 21. La commissione di gara sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procederà a verificare la corretta apposizione della firma digitale sulle offerte presentate.

Successivamente si procederà, per ciascun concorrente, all'apertura della busta telematica al fine di esaminarne la completezza e la correttezza rispetto a quanto richiesto all'interno del bando e del presente disciplinare di gara.

Se nell'ambito della verifica della documentazione amministrativa ne ravvisi la necessità, potrà, nei limiti di quanto previsto dagli artt. 80 e ss. del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., richiedere ai concorrenti di completare o fornire chiarimenti in merito a documenti e/o dichiarazioni presentate.

Ai sensi dell'art.83, comma 9, del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 s.m.i., la mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive può essere sanata con l'assegnazione di n. 10 giorni di tempo per la regolarizzazione.

Alla gara potranno intervenire il Legale Rappresentante dell'Impresa o il Direttore Tecnico o altro soggetto munito di delega.

8. APERTURA BUSTE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Perfezionato il controllo della documentazione amministrativa, la Commissione di gara, durante la medesima seduta, oppure in seduta pubblica di cui verrà data comunicazione mediante piattaforma Sintel attraverso il canale "*comunicazioni della procedura*", si procederà all'apertura della **Busta B – OFFERTA TECNICA** per i soli concorrenti ammessi.

Durante una o più sedute riservate, la Commissione di gara esaminerà e valuterà le offerte tecniche assegnando i relativi punteggi.

In seguito, attraverso la funzionalità "*comunicazioni della procedura*" della piattaforma Sintel, verrà comunicato il giorno in cui si terrà la seduta pubblica, finalizzata all'apertura della **Busta C – OFFERTA ECONOMICA.**

In tale sede la Commissione di gara darà dapprima lettura dei punteggi tecnici procedendo poi all'apertura delle offerte economiche espresse nella **Busta C.**

Ad avvenuta apertura delle buste economiche, la Commissione procederà all'assegnazione dei punteggi economici e alla formazione della graduatoria provvisoria.

Si effettuerà l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché essa risulti congrua o conveniente in relazione all'oggetto dell'appalto.

In caso di offerte uguali si procederà con sorteggio.

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120

9. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata ai sensi dell'art 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da numero 3 membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'appalto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e, qualora incaricata allo scopo, fornisce ausilio al Rup per la valutazione della congruità dell'offerta.

10. OFFERTE ANOMALE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97 comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. E' facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente, attraverso la piattaforma sintel, la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine assegna un termine non inferiore a 15 giorni dall'invio della richiesta.

Il RUP con l'eventuale supporto della commissione di gara, esaminerà in seduta riservata, le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'anomalia, può richiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett c) e 97, commi 5, 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo.

11. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette all'Ufficio Appalti e al R.U.P. tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna delle offerte risulti congrua e conveniente in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi del comma 12, dell'art 95 del codice.

Prima dell'aggiudicazione la stazione appaltante procede alla verifica d'ufficio del possesso dei requisiti di carattere generale in capo al concorrente aggiudicatario.

Concluso con esito positivo il procedimento, si procederà all'aggiudicazione della procedura, con conseguente inoltro delle comunicazioni di cui all'art 76 comma 5 del D.Lgs. 50/2016.

La stipula del contratto avrà luogo una volta decorsi trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ed entro 60 gg dalla data di aggiudicazione della procedura; la consegna dei lavori potrà avvenire anche in pendenza di stipula del contratto.

Tutte le spese relative alla sottoscrizione del contratto sono a carico dell'appaltatore.

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di annullare o revocare gli atti di gara compreso il bando di gara ed il presente disciplinare, di non aggiudicare e di non stipulare i contratti senza incorrere in responsabilità precontrattuale, contrattuale ed extra contrattuale, e senza che i concorrenti possano vantare pretese risarcitorie di alcun tipo, di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

Qualora l'aggiudicatario non provveda alla costituzione della cauzione definitiva incorrerà nella decadenza da ogni suo diritto, restando salva per l'Amministrazione, oltre all'incameramento della cauzione provvisoria, la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Il Responsabile Unico del Procedimento: dott. Ing. Antonio Cazzaniga – Via Monte Rosa, 21 – CAP. 21100 Varese.

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (art. 13 GDPR 2016/679)

In osservanza a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, ALER informa che:

- ✓ i dati personali raccolti verranno trattati, con strumenti cartacei ed informatici per finalità istituzionali legate alla gestione del rapporto contrattuale nel suo complesso e ad esso collegate;
- ✓ il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, il mancato conferimento comporta per l'Azienda l'impossibilità di garantire l'erogazione dei servizi richiesti e la prosecuzione del rapporto;
- ✓ i dati personali raccolti potranno essere oggetto di comunicazione a soggetti esterni all'ALER, nominati responsabili ed incaricati della loro elaborazione per il perseguimento dei fini istituzionali;
- ✓ il trattamento dei dati personali non comportano processi decisionali automatizzati e/o processi di profilazione, gli stessi dati non saranno trasferiti ad operatori all'esterno dei confini UE;
- ✓ il periodo di conservazione dei dati comunicati è connesso al rapporto contrattuale;
- ✓ ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) il dichiarante ha il diritto di:
 - accesso ai propri dati personali (Art.15);
 - aggiornamento e rettifica dei propri dati personali (Art.16);

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120

- opposizione al trattamento dei propri dati personali (Art.21);
- portabilità dei propri dati personali (Art. 20);
- oblio/cancellazione dei propri dati personali (Art. 17);
- limitazione dell'utilizzo dei propri dati personali (cfr. Art. 21);
- ✓ il dichiarante ha altresì il diritto, in caso di violazione delle norme, di presentare un reclamo al Garante per la protezione dei dati (www.garanteprivacy.it, tel. 06 69677 1);
- ✓ il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Lombarda per l'Edilizia Residenziale di VARESE – COMO – MONZA BRIANZA e BUSTO ARSIZIO, con sede legale in Varese, Via Monte Rosa 21, nella persona del Legale Rappresentante (tel. 0332 806911);
- ✓ Il Responsabile Protezione dei Dati (DPO) aziendale può essere contattato all'indirizzo mail: dpo@alervarese.com oppure telefonicamente al n. 0332 806911.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Marco Praderio

Allegati alla presente:

- FAC SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
- MODELLO DGUE
- Modello offerta tecnica
- Modalità tecniche utilizzo Piattaforma Sintel
- Patto di integrità

Sede Legale

Via Monte Rosa 21 – 21100 - Varese

Tel. 0332 806911 – Fax 0332 283879

PEC: info@pec.alervarese.it

Sito Internet: www.alervarese.com

P.IVA/C.F./Iscrizione Registro Imprese VA: 00214310120