

**ISTANZA DI ACCESSO CIVICO  
AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO**

Art. 5 D.Lgs. 33/2013

Da compilare a cura degli uffici ALER

Protocollo	Smistamento	Timbro, data e sigla operatore ALER	
	Classificazione 1.4.3	Cod. contratto:	Cod. utente:
Annotazioni			

Da compilare a cura del richiedente

Al Titolare del Potere Sostitutivo

Il/ La sottoscritto/a (Cognome e Nome) .....  
nato/a a ..... Prov. ...., il .....  
residente in ..... Prov. ...., Via .....  
tel. .... e-mail / PEC .....

In qualità di (indicare la qualifica se si agisce per conto di una persona giuridica) .....

**CONSIDERATO**

- che in data ..... ha presentato istanza di Accesso Civico indirizzata al Responsabile della Trasparenza dell'ALER di Varese – Como – Monza Brianza – Busto Arsizio, per la pubblicazione delle seguenti informazioni/documenti: .....
- che decorsi 30 giorni dalla richiesta
  - nulla è stato pubblicato sul sito web [www.alervarese.com](http://www.alervarese.com);
  - non ha ricevuto alcuna risposta in merito;

**CHIEDE**

ai sensi dell'art. 2, comma 9-bis, della L.n. 241/1990, l'intervento del Titolare del Potere Sostitutivo affinché, entro i 15 giorni successivi al ricevimento della presente, l'ALER di Varese – Como – Monza Brianza – Busto Arsizio provveda alla pubblicazione di quanto richiesto e alla comunicazione al sottoscritto dell'avvenuta pubblicazione, indicando il relativo link, al seguente indirizzo:

- Via ..... CAP ..... Località ..... Prov. ....
- E-mail / PEC .....

Luogo e data .....

Firma .....

**Informativa e consenso al trattamento dei dati personali  
(Art. 13 GDPR 2016/679)**

Il/la sottoscritto/a è consapevole che:

- i dati personali raccolti verranno trattati, con strumenti cartacei ed informatici per finalità istituzionali legate alla gestione del rapporto locatizio nel suo complesso e ad esso collegate;
- il mancato conferimento dei dati comporta per l'Azienda l'impossibilità di garantire l'erogazione dei servizi richiesti e la prosecuzione del rapporto;
- i dati personali raccolti potranno essere oggetto di comunicazione a soggetti esterni all'ALER, nominati responsabili ed incaricati della loro elaborazione per il perseguimento dei fini istituzionali;
- il trattamento dei dati personali non comporta processi decisionali automatizzati e/o processi di profilazione, gli stessi dati non saranno trasferiti ad operatori all'esterno dei confini UE;
- il periodo di conservazione dei dati comunicati è connesso al rapporto locatizio;
- ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) il dichiarante ha il diritto di:
  - accesso ai propri dati personali (Art.15);
  - aggiornamento e rettifica dei propri dati personali (Art.16);
  - opposizione al trattamento dei propri dati personali (Art.21);
  - portabilità dei propri dati personali (Art. 20);
  - oblio/cancellazione dei propri dati personali (Art. 17);
  - limitazione dell'utilizzo dei propri dati personali (cfr. Art. 21);
- il dichiarante ha altresì il diritto, in caso di violazione delle norme, di presentare un reclamo al Garante per la protezione dei dati ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it), tel. 06 69677 1);
- il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Lombarda per l'Edilizia Residenziale di VARESE – COMO – MONZA BRIANZA e BUSTO ARSIZIO, con sede legale in Varese, Via Monte Rosa 21, nella persona del Legale Rappresentante (tel. 0332 806911);
- Il Responsabile Protezione dei Dati (DPO) aziendale può essere contattato all'indirizzo mail: [dpo@alervarese.com](mailto:dpo@alervarese.com) oppure telefonicamente al n. 0332 806911.

Il/la sottoscritto/a acconsente al trattamento dei dati personali comunicati, secondo le modalità e nei limiti di cui alla presente informativa.

Luogo e data

Firma

---

---